Wrocław, dnia ………………….. r.

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł projektu:/działania naukowego |  |
| Nazwa konkursu: |  |
| Kierownik projektu |  |
| Nr decyzji/umowy o finansowanie zawartej z instytucją finansującą: |  |
| źródło finansowania |  |

# 1. Upoważnienie na podstawie Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego nr 19/2025 z dnia 24.01.2025 r. w sprawie ustalenia wysokości kosztów pośrednich (narzutów) i odpisów obowiązujących w Uniwersytecie Wrocławskim od 2024 roku.

# 2. Zgodnie z ust.1 Zarządzenia Rektora UWr nr 19/2025, Dziekan Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska uzgadnia z Kierownikiem Projektu zagospodarowanie 25% wartości kosztów pośrednich przypadających w ramach 70% kosztów pośrednich będących w dyspozycji jednostki rozliczeniowej (WNZKŚ).

# 3. Wykorzystanie kosztów pośrednich jest pośrednio związane z projektem badawczym, jest niezbędne do jego realizacji oraz jest zgodne z wytycznymi agencji finansującej projekt – NCN.

# 4. Upoważnienie jest ważne do końca realizacji projektu, chyba, że będzie w sprzeczności z wewnętrznymi aktami normatywnymi uczelni.

# 5. Koszty pośrednie uzależnione są od wysokości kosztów bezpośrednich i podlegają wykorzystaniu w danym roku kalendarzowym.

# 6. Wykorzystanie kosztów pośrednich może nastąpić wyłącznie w okresie realizacji projektu, który określa Umowa o finansowanie projektu.

# **Upoważnienie**

Upoważniam Dziekana Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska

dr hab. Macieja Kryzę prof. UWr, do wykorzystania 25% wartości kosztów pośrednich przypadających w ramach 70% kosztów pośrednich będących

w dyspozycji Wydziału w sposób następujący:

1. Na koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, finansowego i technicznego zaangażowanego w obsługę projektu,
2. Na koszty dostosowania pomieszczeń w zakresie niezbędnym do prowadzenia zadań badawczych,
3. Na koszty publikacyjne artykułów naukowych lub koszty udostępniania publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie (OA), w czasopismach za min. 100 punktów zgodnie z aktualną listą MEiN,
4. Na koszty serwisowania aparatury wykorzystywanej do realizacji projektu,
5. Na opłaty za usługi logistyczne w tym transport, magazynowanie, obsługa celna sprzętu pomiarowego i próbek badawczych i wsparcie organizacji prac zespołu badawczego na obszarze badań, niezbędne do realizacji zadań badawczych,
6. Na koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na rzecz uczestnika wyprawy naukowej/prac terenowych/eksperymentu badawczego oraz osoby, której skutki tych działań mogą bezpośrednio dotknąć,
7. Na opłaty członkowskie towarzystw i organizacji naukowych,
8. Na opłaty za media (energię elektryczną, cieplną, gaz i wodę oraz inne opłaty przemysłowe, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków itp.), usługi telekomunikacyjne (telefoniczne, internetowe) oraz pocztowe i kurierskie,
9. Na koszty audytu zewnętrznego,
10. Na inne koszty związane z realizacją projektu po uzgodnieniu z Kierownikiem Jednostki.

Kierownik Projektu badawczego

……………………………………………….